

Приложение № 1 к приказу
«Об утверждении Политики
Общества в отношении обработки
персональных данных»

ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных
Акционерного общества «Орджоникидзевская управляющая жилищная компания»

Содержание

1. Условные обозначения и сокращения.....	3
2. Основные понятия.....	4
3. Общие положения.....	6
4. Принципы обработки персональных данных.....	7
5. Цели обработки персональных данных.....	8
6. Субъекты персональных данных, подлежащих обработке Компанией.....	9
7. Персональные данные, подлежащие обработке Компанией.....	11
8. Способы и сроки обработки персональных данных Компанией.....	14
9. Условия обработки персональных данных субъектов и передачи таких данных третьим лицам.....	16
10. Права субъектов на доступ, уточнение, изменение и уничтожение их персональных данных.....	17
11. Обязанности Компании при осуществлении обработки персональных данных субъектов.....	19
11.1. Меры, предпринимаемые Компанией во исполнение обязанностей при осуществлении обработки персональных данных.....	24
11.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке Компанией.....	25
12. Порядок уничтожение персональных данных Компанией.....	27

1. Условные обозначения и сокращения

ИСПДн	информационная система персональных данных
ПДн	персональные данные

2. Основные понятия

В настоящей Политике в отношении обработки персональных данных Акционерного общества «Орджоникидзевская управляющая жилищная компания» используются следующие понятия:

1) Персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2) Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом

3) Субъект персональных данных — физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных.

4) Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

5) Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

6) Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

7) Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

8) Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

9) Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

10) Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

11) Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

12) Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

13) Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

14) «Cookies» — небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего сайта.

15) «IP-адрес» — уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.

16) Угроза безопасности персональных данных - совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных.

17) Уровень защищенности персональных данных - комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

3. Общие положения

Настоящая Политика в отношении обработки ПДн (далее - Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» и определяет политику Акционерного общества «Орджоникидзевская Управляющая Жилищная Компания» (далее - Компания) в отношении обработки ПДн, которые Компания обрабатывает при осуществлении видов деятельности, определенных в соответствии с целями, указанными в пункте 5 настоящей Политики.

Действие настоящей Политики распространяется на все процессы Компании, в рамках которых осуществляется обработка ПДн, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Использование услуг Компании означает согласие субъекта ПДн с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональных данных.

Субъект проинформирован и согласен с тем, что его согласие, данное в электронной форме на сайте Компании или в письменной форме, является согласием, полностью отвечающим требованиям законодательства о ПДн и позволяющим подтвердить факт его получения Компанией.

Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения Генеральным директором Компании и действует бессрочно до ее замены.

Обеспечение неограниченного доступа к Политике реализуется путем ее публикации на сайте Компании в сети Интернет либо иным способом.

Компания оставляет за собой право вносить изменения в настоящую Политику. Дальнейшее использование услуг Компании после ее публикации или распространения уведомления о внесении в ее текст изменений означает, что субъект согласен с внесёнными изменениями.

4. Принципы обработки персональных данных

При организации обработки ПДн в Компании необходимо руководствоваться следующими принципами:

1. Обработка ПДн должна осуществляться на законной и справедливой основе.
2. Обработка ПДн должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора персональных данных.
3. Не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.
4. Обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки.
5. Содержание и объем обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.
6. При обработке ПДн должны быть обеспечены их точность, достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. Компания должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.
7. Хранение ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Компания при обработке ПДн руководствуется презумпцией точности, актуальности и достоверности информации, представляемой субъектом при взаимодействии с Компанией.

5. Цели обработки персональных данных

Компания осуществляет обработку ПДн:

1. с целью ведения кадрового учета, а также социального и пенсионного обеспечения работников Компании;
2. с целью ведения воинского учета работников Компании;
3. с целью начисления заработной платы работникам Компании;
4. с целью ведения бухгалтерского и налогового учета;
5. с целью исполнения условий договоров гражданско-правового характера;
6. с целью исполнения договора управления многоквартирным домом;
7. с целью проведения (содействия в проведении) общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах;
8. с целью отслеживания задолженности за жилищно-коммунальные услуги и взаимодействия с неплательщиками, в том числе по вопросу взыскания задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг;
9. с целью предоставления товаров и услуг Компании;
10. с целью предложения на сайте Компании таргетированной рекламы, товаров и услуг компании;
11. с целью анализа данных посетителей сайта Компании, в том числе сбора и анализа статистических данных о посещении сайта Компании;
12. с целью исполнения обязанностей, возложенных действующим законодательством Российской Федерации.

6. Субъекты персональных данных, подлежащих обработке Компанией

В Компании производится обработка ПДн следующих категорий субъектов:

1. с целью ведения кадрового учета, а также социального и пенсионного обеспечения работников Компании – соискателей, работников, состоящих или состоявших в трудовых отношениях с Компанией и их близких родственников;
2. с целью ведения воинского учета работников Компании - работников, состоящих или состоявших в трудовых отношениях с Компанией;
3. с целью начисления заработной платы работникам Компании - работников, состоящих или состоявших в трудовых отношениях с Компанией;
4. с целью ведения бухгалтерского и налогового учета - физических лиц, состоящих или состоявших с Компанией в трудовых и иных договорных отношениях;
5. с целью исполнения условий договоров гражданско-правового характера - физических лиц, состоящих с Компанией в договорных отношениях;
6. с целью исполнения договора управления многоквартирным домом - собственников, нанимателей и пользователей помещений в многоквартирных домах, управление которыми осуществляет Компания, а также членов их семей;
7. с целью проведения (содействия в проведении) общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах - физических лиц-собственников помещений в многоквартирных домах, в том числе не включенных в перечень управляемых Компанией;
8. с целью отслеживания задолженности за жилищно-коммунальные услуги и взаимодействия с неплательщиками, в том числе по вопросу взыскания задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг – собственников и нанимателей помещений в многоквартирных домах, управление которыми ранее осуществляла или в настоящий момент осуществляет Компания;
9. с целью предоставления товаров и услуг Компании - физических лиц, обратившихся в Компанию лично или посредством сайта Компании с целью получения товаров или услуг;
10. с целью предложение на сайте Компании таргетированной рекламы, товаров и услуг Компании - физических лиц, посещающих сайт Компании;
11. с целью анализа данных посетителя сайта Компании, в том числе сбора и анализа статистических данных о посещении сайта Компании - физических лиц, посещающих сайт Компании;

12. с целью исполнения обязанностей, возложенных действующим законодательством Российской Федерации - физических лиц, в отношении которых на Компанию законодательством Российской Федерации возложены обязанности;

7. Персональные данные, подлежащие обработке Компанией

Компания в рамках осуществления своих полномочий осуществляет обработку следующих категорий ПДн:

1. с целью ведения кадрового учета, а также социального и пенсионного обеспечения работников Компании – фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, гражданство, предыдущее место работы, фото- и видеоизображение, сведения об образовании и квалификации, сведения о наличии специальных знаний, сведения о воинском учете, сведения о стаже, сведения о доходах, сведения о семейном положении и составе семьи, адрес регистрации и фактического проживания, сведения о документе, удостоверяющем личность, идентификационный номер налогоплательщика, номер счета в системе обязательного пенсионного страхования, сведения о состоянии здоровья, сведения об обязательном медицинском страховании, номер телефона, адрес электронной почты работников, состоящих или состоявших в трудовых отношениях с Компанией, а также фамилия, имя, отчество, дата рождения, сведения об образовании, сведения о семейном положении, адрес регистрации родственников работников, состоящих или состоявших в трудовых отношениях с Компанией;

2. с целью ведения воинского учета работников Компании - фамилия, имя, отчество, гражданство, пол, дата и место рождения, адрес регистрации или фактического проживания, сведения о документе, удостоверяющем личность, должность, сведения о документе воинского учета, воинской специальности, воинском звании, категории годности к воинской службе, категории запаса, сведения о наименовании военного комиссариата, куда убыл военный служащий на воинский учет, об образовании и квалификации, о водительском удостоверении;

3. с целью начисления заработной платы работникам - фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, сведения о доходах, сведения о документе, удостоверяющего личность, идентификационный номер налогоплательщика, номер счета в системе обязательного пенсионного страхования, реквизиты банковского счета;

4. с целью ведения бухгалтерского и налогового учета - фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, адрес регистрации или фактического проживания, сведения о доходах, сведения о документе, удостоверяющем личность, идентификационный номер налогоплательщика, реквизиты счетов в банках;

5. с целью исполнения условий договоров гражданско-правового характера - фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес регистрации или фактического проживания, сведения о документе, удостоверяющего личность, номер телефона, адрес электронной

почты, сведения о правоустанавливающих (правоподтверждающих) документах на имущество, фамилия, имя, отчество, реквизиты счетов в банках, должность руководителя или иного должностного лица, уполномоченного на заключение договоров от юридического лица, состоящего с Компанией в договорных и иных отношениях;

6. с целью исполнения договора управления многоквартирным домом - фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес регистрации или фактического проживания, номер телефона, адрес электронной почты, сведения о документе, удостоверяющем личность, сведения о документах, подтверждающих полномочия представителя собственника или нанимателя помещения, сведения о характеристиках помещения в многоквартирном доме, сведения о правоустанавливающих (правоподтверждающих) документах на помещение для собственников и нанимателей помещений (являющихся физическими лицами) в многоквартирных домах, сведения о доле в праве собственности на помещение, запись голоса при обращении в Компанию по телефону, фамилия, имя, отчество, должность руководителя или иного должностного лица юридического лица, уполномоченного на заключение договоров, сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя юридического лица;

7. с целью проведения (содействия в проведении) общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах – фамилия, имя, отчество, адрес регистрации или фактического проживания, номер телефона, адрес электронной почты, сведения о документе, удостоверяющем личность, сведения о документе, подтверждающем полномочия собственника помещения, сведения о правоустанавливающих (правоподтверждающих) документах на помещение для собственников и нанимателей помещений в многоквартирных домах, являющихся физическими лицами, сведения о характеристиках помещения в многоквартирном доме, сведения о размере доли в праве собственности на помещение;

8. с целью отслеживания задолженности за жилищно-коммунальные услуги и взаимодействия с неплательщиками, в том числе по вопросу взыскания задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг – фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес регистрации или фактического проживания, номер телефона, адрес электронной почты, номер лицевого счета, идентификационный номер налогоплательщика, номер счета в системе обязательного пенсионного страхования, сведения о документе, удостоверяющем личность, сведения о правоустанавливающих (правоподтверждающих) документах на помещение для собственников и нанимателей помещений в многоквартирных домах, являющихся физическими лицами; сведения о помещении, собственником или нанимателем которого является физическое лицо, сведения о размере доли в праве собственности на

помещение, фамилия, имя, отчество, должность руководителя или иного должностного лица, уполномоченного на заключение договоров от юридического лица, являющего собственником или нанимателем помещения в многоквартирном доме;

9. с целью предоставления товаров и услуг Компании - фамилия, имя, отчество, адрес, сведения о документе, удостоверяющем личность, сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя собственника или нанимателя помещения, сведения о правоустанавливающих (правоподтверждающих) документах на помещение для собственников и нанимателей помещений в многоквартирных домах, запись голоса при обращении в Компанию по телефону, фамилия, имя, отчество, должность руководителя или иного должностного лица юридического лица, уполномоченного для взаимодействия с Компанией;

10. с целью предложения на сайте Компании таргетированной рекламы, товаров и услуг Компании – фамилия, имя, отчество, адрес, номер телефон, адрес электронной почты, cookie-файлы, ip-адрес, данные об устройстве и/или программного обеспечения устройства пользователя сайта - физического лица;

11. с целью анализа данных посетителя сайта Компании, в том числе сбора и анализа статистических данных о посещении сайта Компании – фамилия, имя, отчество, адрес, номер телефон, адрес электронной почты, cookie-файлы, ip-адрес, данные об устройстве и/или программного обеспечения устройства пользователя сайта - физического лица, сведения, собираемые посредством метрических программ;

12. с целью исполнения обязанностей, возложенных действующим законодательством Российской Федерации - фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес регистрации или фактического проживания, сведения о документе, удостоверяющего личность, номер телефона, адрес электронной почты, сведения о правоустанавливающих (правоподтверждающих) документах на имущество, фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты представителя физического или юридического лица, сведения, подтверждающие полномочия представителя физического лица.

8. Способы и сроки обработки персональных данных Компанией

1. Компании осуществляет обработку ПДн для целей, изложенных в пункте 5 Политики, следующими способами:

- неавтоматизированная обработка ПДн;
- автоматизированная обработка ПДн с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка ПДн.

К обработке ПДн допускаются работники Компании, в должностные обязанности которых входит обработка ПДн.

Обработка ПДн для каждой цели обработки, указанной в пункте 5 Политики, осуществляется путем:

- получения ПДн в устной и письменной форме непосредственно от субъектов ПДн;
- внесения ПДн в журналы, реестры и информационные системы Компании;
- использования иных способов обработки ПДн.

2. Компания осуществляет хранение ПДн, полученных с указанными в пункте 5 Политике целями, в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требует каждая цель их обработки, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором.

ПДн на бумажных носителях хранятся в Компании в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 N 236)).

Срок хранения ПДн, обрабатываемых в ИСПДн, соответствует сроку хранения ПДн на бумажных носителях.

3. Компания прекращает обработку ПДн в следующих случаях:

- выявлен факт их неправомерной обработки.
- достигнута цель их обработки;
- истек срок действия или отозвано согласие субъекта ПДн на обработку указанных данных, когда согласно положениям Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка этих данных допускается только с согласия.

При достижении целей обработки ПДн, а также в случае отзыва субъектом ПДн согласия на их обработку Компания прекращает обработку этих данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;

- Компания не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено другим соглашением между Компанией и субъектом ПДн.

Компания прекращает обработку ПДн, руководствуясь обязанностями, возложенными на нее Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в сроки, изложенные в пп. 12-17 пункта 11 Политики.

9. Условия обработки персональных данных субъектов и передачи таких данных третьим лицам

Компания обрабатывает, хранит и уничтожает ПДн субъектов в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и локальными нормативными актами, разработанными во исполнение данного законодательства.

В отношении ПДн субъекта обеспечивается их конфиденциальность, целостность и доступность.

Обработка ПДн осуществляется Компанией с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и настоящей Политикой.

Субъект ПДн, принимая решение о предоставлении его ПДн Компании, дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Субъект ПДн осознает цели, для которых передает Компании свои данные ПДн. Субъект несет ответственность за полноту, достоверность и актуальность направляемых Компании ПДн.

Компания может поручить обработку ПДн другому лицу в следующих случаях:

- получено согласие субъекта на поручение обработки ПДн другому Оператору;
- обязанность по передаче ПДн Субъекта возникла у Компании в связи с требованиями федерального закона;
- на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным органом или муниципальным органом соответствующего акта.

Третье лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Компании, обязано соблюдать принципы и правила обработки таких данных и несет ответственность перед Компанией. Компания несет ответственность перед субъектом ПДн за действия уполномоченного лица, которому Компания поручил обработку таких данных.

При обработке ПДн субъектов Компания руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Жилищным кодексом РФ, Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также иными нормативными правовыми актами.

10. Права субъектов на доступ, уточнение, изменение и уничтожение их персональных данных

В соответствии с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект ПДн наделен следующими правами:

1. Право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПДн;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- цели и применяемые в Компании способы обработки ПДн;
- наименование и место нахождения Компании, сведения о лицах (за исключением работников Компании), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть предоставлены такие данные на основании договора с Компанией или на основании законодательства Российской Федерации;
- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен законодательством Российской Федерации;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Компании, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- перечень мер, предпринятых Компанией, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими Федеральными законами.

2. Право на уточнение, блокирование или уничтожение своих ПДн, которые являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленных целей обработки.

Запрос субъекта или его представителя об уточнении, блокировании или уничтожении его ПДн может быть направлен в форме личного письменного обращения, электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также посредством Государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства.

Компания предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Запрос субъекта при личном обращении в адрес Компании или посредством электронного документооборота должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя субъекта ПДн;
- сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Компанией (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Компанией;
- подпись субъекта ПДн или его представителя (в том числе электронная квалифицированная подпись).

3. Если субъект ПДн считает, что Компания осуществляет обработку его ПДн с нарушением требований, содержащихся в Федеральном законе от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», или иным образом нарушает его права и свободы, он вправе обратиться в Компанию с целью получения разъяснений, а также обжаловать такие действия (бездействие) Компании в установленном федеральным законодательством РФ порядке.

11. Обязанности Компании при осуществлении обработки ПДн субъектов

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» Компания наделена следующими обязанностями.

1. При сборе персональных данных Компания обязана предоставить субъекту ПДн по его просьбе следующую информацию:

- подтверждение факта обработки ПДн;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- цели и применяемые в Компании способы обработки ПДн;
- наименование и место нахождения Компании, сведения о лицах (за исключением работников Компании), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть предоставлены такие данные на основании договора с Компанией или на основании законодательства Российской Федерации;

- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен законодательством Российской Федерации;

- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;

- порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных (в случае осуществления такой передачи);

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Компании, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- перечень мер, предпринятых Компанией, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.;

- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

2. Если в соответствии с федеральным законом предоставление ПДн и (или) получение Компанией согласия на обработку ПДн являются обязательными, Компания обязана разъяснить субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить его ПДн и (или) дать согласие на их обработку.

3. В случае если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Компания, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 4, до начала обработки таких персональных данных обязана предоставить субъекту ПДн следующую информацию:

- 1) наименование либо фамилию, имя, отчество и адрес оператора или его представителя;
- 2) цель обработки ПДн и ее правовое основание;
- 3) перечень ПДн;
- 4) предполагаемые пользователи ПДн;
- 5) установленные Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- 6) источник получения персональных данных.

4. Компания освобождается от обязанности предоставить субъекту ПДн сведения, изложенные в подпункте 3, в случаях, если:

- 1) субъект уведомлен об осуществлении обработки его ПДн соответствующим оператором;
- 2) ПДн получены Компанией на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;
- 3) обработка ПДн, разрешенных субъектом для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 4) Компания осуществляет обработку ПДн для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта ПДн;
- 5) предоставление субъекту ПДн сведений нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5. Компания при осуществлении обработки ПДн обязана руководствоваться принципами и правилами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

6. Компания обязуется не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7. Компания обязуется представить доказательство получения согласия субъекта на обработку его ПДн или доказательство наличия оснований, в соответствии с которыми такое согласие не требуется.

8. При сборе ПДн, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", Компания осуществляет запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПДн граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, согласно требованиям действующего федерального законодательства РФ.

9. В случае выявления неправомерной обработки ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо по запросу либо уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн Компания обязана осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн, относящихся к этому субъекту, или обеспечить их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Компании) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

10. В случае выявления неточных ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн оператор обязан осуществить блокирование ПДн, относящихся к этому субъекту, или обеспечить их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Компании) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

11. В случае подтверждения факта неточности ПДн Компания на основании сведений, представленных субъектом ПДн или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, или иных необходимых документов обязан уточнить ПДн либо обеспечить их уточнение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Компании) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование ПДн.

12. В случае выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляемой Компанией или лицом, действующим по ее поручению, Компания в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязана прекратить неправомерную обработку ПДн или обеспечить прекращение неправомерной обработки ПДн лицом, действующим по поручению Компании. В случае если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно, Компания в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн, обязана уничтожить такие ПДн или обеспечить их

уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Компания обязана уведомить субъекта ПДн или его представителя, а в случае, если обращение субъекта ПДн или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, также указанный орган.

13. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПДн, повлекшей нарушение прав субъектов ПДн, Компания обязана с момента выявления такого инцидента Компанией, уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн:

1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов ПДн, и предполагаемой вреде, нанесенном правам субъектов ПДн, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

14. В случае достижения цели обработки ПДн Компания обязана прекратить обработку ПДн или обеспечить ее прекращение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Компании) и уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Компании) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между Компанией и субъектом ПДн либо если Компании не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

15. В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн Компания обязана прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Компании) и в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн, уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом,

действующим по поручению Компании) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между Компанией и субъектом ПДн либо если Компания не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

16. В случае обращения субъекта ПДн к Компании с требованием о прекращении обработки ПДн Компания обязана в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку ПДн), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Компанией в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

17. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного в подпунктах 12-16 срока, Компания осуществляет блокирование таких ПДн или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Компании) и обеспечивает уничтожение ПДн в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

11.1. Меры, предпринимаемые Компанией во исполнение обязанностей при осуществлении обработки персональных данных

Компания самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения возложенных на нее действующим законодательством Российской Федерации обязанностей, в том числе:

1) Компания назначает ответственное лицо (ответственных лиц) за организацию обработки ПДн.

2) Компания издает документы, определяющие ее политику в отношении обработки ПДн, локальных актов по вопросам обработки ПДн. Такие документы и локальные акты не могут содержать положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также возлагающие на Компанию не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;

3) Компания применяет правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности ПДн в соответствии требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) Компания осуществляет внутренний контроль обработки ПДн на предмет соответствия требований Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПДн, Политике Компании в отношении обработки персональных данных, локальным актам Компании;

5) Компания осуществляет ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе требованиями к защите ПДн, а также с документами, определяющими политику Компании в отношении обработки ПДн, локальными актами по вопросам обработки ПДн.

11.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке Компанией

1. Компания при обработке ПДн предпринимает необходимые правовые, организационные и технические меры; обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн.

2. Обеспечение безопасности ПДн достигается Компанией, в частности:

1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн, необходимых для выполнения требований к защите ПДн, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности ПДн;

3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

4) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию информационной системы ПДн;

5) учетом машинных носителей ПДн;

6) принятием мер по обнаружению фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на ИСПДн и по реагированию на компьютерные инциденты в них;

7) восстановлением ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

8) установлением правил доступа к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в ИСПДн;

9) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровня защищенности ИСПДн;

10) контролем за исполнением требований к защите ПД при их обработке в ИСПДн, установленных Правительством Российской Федерации, исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности ПДн.

3. Компания в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивает взаимодействие с

государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) ПДн.

При этом указанная в пункте 3 информация (за исключением информации, составляющей государственную тайну) передается федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн.

12. Порядок уничтожения персональных данных субъектов Компанией

При достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований Компания, руководствуясь обязанностями, изложенными в пункте 10 Политики, уничтожает ПДн в следующем порядке.

1. В случае если обработка персональных данных осуществляется Компанией без использования средств автоматизации, документом, подтверждающим уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, является акт об уничтожении персональных данных.

2. В случае если обработка персональных данных осуществляется оператором с использованием средств автоматизации, документами, подтверждающими уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, являются акт об уничтожении персональных данных, соответствующий требованиям, содержащимся в подпунктах 3 и 4, и выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных (далее - выгрузка из журнала).

3. Акт об уничтожении персональных данных должен содержать:

- наименование (юридического лица) или фамилию, имя, отчество (при наличии) (физического лица) и адрес Компании;
- наименование (юридического лица) или фамилию, имя, отчество (при наличии) (физического лица), адрес лица (лиц), осуществляющего (осуществляющих) обработку персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных по поручению Компании (если обработка была поручена такому (таким) лицу (лицам));
- фамилию, имя, отчество (при наличии) субъекта (субъектов) или иную информацию, относящуюся к определенному (определенным) физическому (физическим) лицу (лицам), чьи персональные данные были уничтожены;
- фамилию, имя, отчество (при наличии), должность лиц (лица), уничтоживших персональные данные субъекта персональных данных, а также их (его) подпись;
- перечень категорий уничтоженных персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных;
- наименование уничтоженного материального (материальных) носителя (носителей), содержащего (содержащих) персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных, с указанием количества листов в отношении каждого материального носителя (в случае обработки персональных данных без использования средств автоматизации);
- наименование информационной (информационных) системы (систем) персональных данных, из которой (которых) были уничтожены персональные данные субъекта

(субъектов) персональных данных (в случае обработки персональных данных с использованием средств автоматизации);

- способ уничтожения персональных данных;
- причину уничтожения персональных данных;
- дату уничтожения персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных.

4. Акт об уничтожении персональных данных в электронной форме, подписанный в соответствии с законодательством Российской Федерации об электронной подписи, признается электронным документом, равнозначным акту об уничтожении персональных данных на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью субъектов ПДн.

5. Выгрузка из журнала должна содержать:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) субъекта (субъектов) или иную информацию, относящуюся к определенному (определенным) физическому (физическим) лицу (лицам), чьи персональные данные были уничтожены;

- перечень категорий уничтоженных персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных;

- наименование информационной системы персональных данных, из которой были уничтожены персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных;

- причину уничтожения персональных данных;

- дату уничтожения персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных.

6. В случае если выгрузка из журнала не позволяет указать отдельные сведения, предусмотренные подпунктом 5, недостающие сведения вносятся в акт об уничтожении персональных данных.

7. В случае если обработка персональных данных осуществляется Компанией одновременно с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, документами, подтверждающими уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, являются акт об уничтожении персональных данных, соответствующий требованиям, установленным подпунктами 3 и 4, и выгрузка из журнала, соответствующая требованиям, установленным подпунктом 5.

8. Акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала подлежат хранению в течение 3 лет с момента уничтожения персональных данных.